

Guide utilisateur de l'espace famille BL.Citoyens





Sommaire

1.	Création d'un compte famille.....	3
1.1	Vous n'avez pas votre code abonné au moment de la création de votre compte ?	5
2.	Gérer votre dossier famille	6
3.	Votre espace de facturation.....	8

ADRESSES ET LIENS UTILES

BERGER-LEVRAULT

Siège social :

892 rue Yves Kermen

92100 Boulogne-Billancourt

Centre administratif et opérationnel :

64 rue Jean Rostand

31670 Labège Cedex

www.berger-levrault.com

boutique.berger-levrault.fr

1. Création d'un compte famille

Accédez au **Portail Citoyen – Paiement en ligne : Facture périscolaire** via www.la-falaise.fr :

lundi, novembre 22, 2021

Mairie de La Falaise
Commune de la Falaise

[VOTRE MAIRIE](#) ▾ [DÉMARCHES ADMINISTRATIVES](#) ▾ [VIE PRATIQUE](#) ▾ [ENFANCE - JEUNESSE](#) ▾ [URBANISME](#) ▾ [INTERCOMMUNALITÉ](#) ▾ [ASSOCIATIONS](#) ▾

Nos derniers articles

- Cantine scolaire : menus**
4 novembre 2021
- Transport à la Demande (TàD)**
9 août 2021
- Covid-19 - Pass sanitaire dans les équipements de la CU GPS&O (piscines et médiathèque)**
26 juillet 2021
- Guichet Numérique des Autorisations d'Urbanisme**
8 février 2021
- Collecte des déchets - Calendrier 2021**
28 décembre 2020

Portail Citoyen – Paiement en ligne

Facture périscolaire (cantine/garderie)
À consulter : Guide Portail Citoyen – Novembre 2021

FLASH n° 13
16 novembre 2021
www.la-falaise.fr

La commune vous aide : (2)

Participation aux frais d'accueil de loisirs sans hébergement durant les vacances scolaires pour l'année 2020/2021

Concernant des difficultés rencontrées par les familles pour la garde de leurs enfants durant les vacances scolaires, notre commune ne pouvant proposer de structure d'accueil, le Conseil municipal a lors de la séance du 29 septembre 2020, autorisé l'attribution de subventions aux familles.

- de 3 € par jour d'accueil et par enfant de 3 à 10 ans inclus
- pour leur accueil au sein d'une structure publique d'accueil de loisirs sans hébergement agréée pour les vacances scolaires de l'année 2020/2021, hors hébergement et autres prestations de restauration.

Pour être éligible au versement, vous ne devez pas être inscrit au rôle des taxes de l'année scolaire 2020/2021.

Participation aux frais de transport scolaires pour l'année 2021/2022

Lors de la séance du 29 septembre 2020, le Conseil municipal a également décidé de permettre la participation d'un montant de 25 € aux frais de transport scolaire effectué de ses propres véhicules ou véhicules pour l'année scolaire 2021/2022.

Pour être éligible au versement, vous ne devez pas être inscrit au rôle des taxes de l'année scolaire, une prise d'attache, un certificat de scolarité et un RIB (à adresser par l'élève parent, le représentant de l'élève) doivent être déposés.

Les demandes peuvent être déposées dans notre boîte aux lettres ou envoyées par courriel : www.falaise@la-falaise.fr

Calendrier des pompiers 2022

Nous vous remercions que les Sapeurs Pompiers de Mairie sont autorisés à venir leur célébrer à La Falaise, il est important de signaler qu'ils ne peuvent leur former, doivent présenter leur carte professionnelle, et remettre un reçu après le don.

Association des Sapeurs Pompiers de Mairie
Chaussée Saint-Isidore - 35100 La Falaise

Flash municipal n° 13 du 16/11/2021
Consulter



Accueil

Mon espace citoyen

Espace famille

Espace facturation

Menu cantine

Connectez-vous au Portail

Email (identifiant)

Mot de passe

Se connecter

Je n'arrive pas à me connecter
[Créer un compte](#)

Actualités

Aucune actualité renseignée

Vous avez effectué une démarche et souhaitez suivre son avancement **Suivi de ma demande**

Mon espace citoyen
Consultez et gérez vos données personnelles. Suivez l'avancement de vos demandes réalisées sur le portail.

Espace famille
Votre espace famille, vos données, vos activités.

Espace facturation
Consultez et réglez vos factures, accédez à l'historique de vos règlements.

Menu cantine
Retrouvez ici les menus de la cantine.

Cliquez sur le bouton **Créer un compte**.

Renseignez le formulaire ci-dessous :

Accueil / **Votre contact**

Votre contact

Civilité* M. ▼
Nom*
Prénom*

Vos accès au Portail

E-mail (identifiant)*
Mot de passe*
Le mot de passe doit contenir au moins 8 caractères, dont au moins 1 chiffre, 1 minuscule et 1 majuscule
Confirmation du mot de passe*

Code abonné Famille

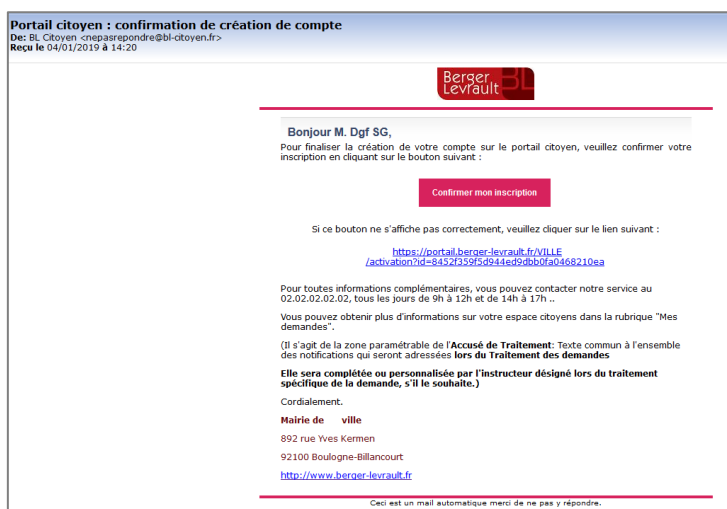
Code abonné

J'ai lu et j'accepte les Conditions d'utilisation*
 Je ne suis pas un robot

reCAPTCHA
Confidentialité - Conditions

S'inscrire

Vous allez recevoir un email de confirmation dans votre messagerie, cliquez sur le **lien d'activation**.



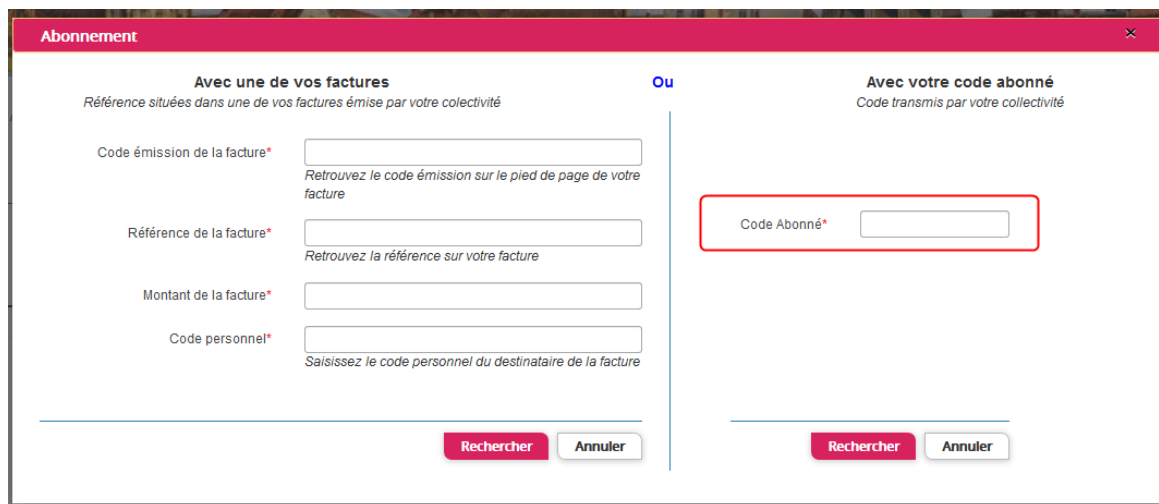
Vous pouvez, à présent, accéder au Portail Citoyen avec vos identifiant et mot de passe.

Vous pouvez accéder aux Espaces Famille et Facturation si vous avez renseigné votre Code abonné Famille dans le formulaire de création de compte. Le Code abonné vous est transmis par courrier ci-joint avec votre 1^{ère} facture. En cas de perte, il peut vous être communiqué sur demande par mail.


1.1 Vous n'avez pas votre code abonné au moment de la création de votre compte ?

Vous pourrez le renseigner ultérieurement dans le menu **Mon Espace Citoyen / Mes abonnements**.

- Cliquez sur le bouton **M'abonner**.
- Saisissez alors votre **Code Abonné** puis cliquez sur le bouton **Rechercher**.



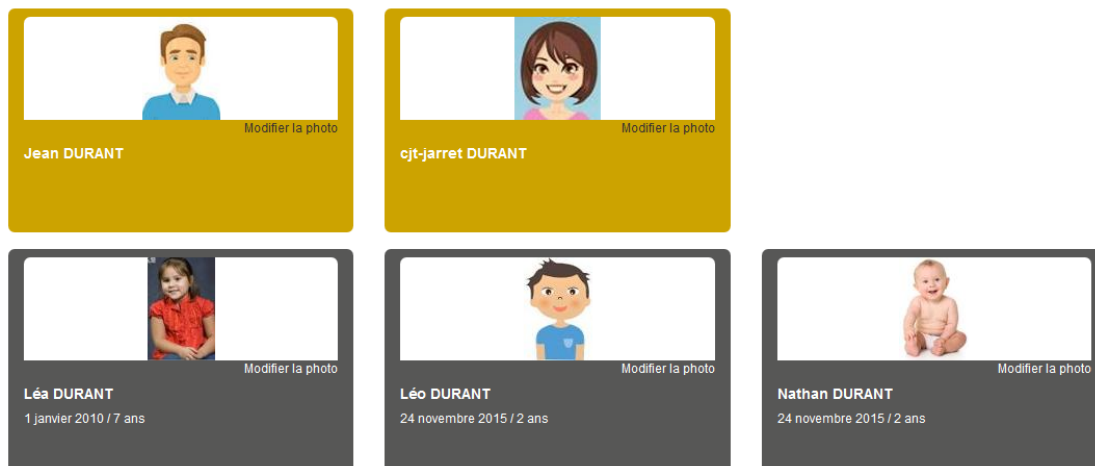
The screenshot shows a web form titled "Abonnement" with a close button (X) in the top right corner. The form is split into two columns by a vertical line, with the word "Ou" centered above the line. The left column is titled "Avec une de vos factures" and has the subtitle "Référence situées dans une de vos factures  mise par votre collectivité". It contains four input fields: "Code émission de la facture*" (with a note: "Retrouvez le code émission sur le pied de page de votre facture"), "Référence de la facture*" (with a note: "Retrouvez la référence sur votre facture"), "Montant de la facture*", and "Code personnel*" (with a note: "Saisissez le code personnel du destinataire de la facture"). The right column is titled "Avec votre code abonné" and has the subtitle "Code transmis par votre collectivité". It contains one input field labeled "Code Abonné*", which is highlighted with a red border. At the bottom of each column are two buttons: "Rechercher" (in a red box) and "Annuler" (in a white box with a grey border).

- Cliquez sur le bouton **Rechercher**. Votre abonnement apparait dans la liste de vos abonnements. Pour rendre actif cet abonnement, vous devez,   présent, vous déconnecter à l'aide du bouton  situé en haut à droite de l'écran puis vous reconnecter.

2. Gérer votre dossier famille

Pour consulter l'ensemble des données de votre famille, cliquez sur le menu **Espace Famille** puis sur le bloc **Dossier Famille**.

Accueil / Espace famille / **Ma famille**



The interface displays five family member cards. The first two, Jean DURANT and cjt-jarret DURANT, have yellow backgrounds, indicating they are responsible members. The other three, Léa DURANT, Léo DURANT, and Nathan DURANT, have grey backgrounds, indicating they are children. Each card includes a photo placeholder, the name, and a 'Modifier la photo' link. Léa DURANT's card also shows her birth date (1 janvier 2010) and age (7 ans). Léo DURANT and Nathan DURANT's cards show their birth date (24 novembre 2015) and age (2 ans).

Dans cet espace, vous avez la possibilité de consulter et modifier l'ensemble des données liées aux membres de votre famille (responsables et enfants).

L'**écran des responsables** de la famille permet de consulter et de modifier les informations de base, l'adresse et les données bancaires. Toute modification est soumise à une validation par la collectivité. Les modifications qui n'ont pas encore été traitées par la collectivité sont affichées en jaune.

Accueil / Espace famille / Dossier de famille **GUILLET Solange**

Responsable

Information de base

Les champs avec * sont obligatoires

Civilité *	Mme	E-mail *	solange.guillet@yopmail.com
Nom *	GUILLET	Téléphone	0369852147
Prénom *	Solange	Téléphone portable	0632598741
Qualité	Belle-mère	Mode de communication	<input checked="" type="checkbox"/> Accepte de recevoir des emails <input checked="" type="checkbox"/> Accepte de recevoir des SMS <input checked="" type="checkbox"/> Accepte de recevoir des courriers
Situation familiale	Veuf(ve)	Mode d'envoi de facture et relance	<input checked="" type="checkbox"/> Par emails <input checked="" type="checkbox"/> Par SMS <input checked="" type="checkbox"/> Par courriers

Adresse

Informations bancaires

Données communes à la famille

Informations fiscales

[Soumettre la modification](#)

Si existantes, les données fiscales quant à elles sont en lecture seule puisque la collectivité en est gestionnaire et a besoin de pièces justificatives pour toute modification. Les familles doivent s'adresser à leur collectivité pour tout changement :

Données communes à la famille

Informations fiscales

Si vous avez des modifications à apporter concernant vos informations fiscales, veuillez vous adresser à votre collectivité pour validation .

Nom Allocataire	<input type="text"/>	Imposable	<input type="checkbox"/>
Numéro Allocataire	<input type="text"/>	APL	<input type="text"/>
Nombre d'enfants	<input type="text"/>	Nombre de parts	<input type="text"/>
Régime	-- Sélectionner --	Nombre de parts caisse	<input type="text"/>
Allocataire	-- Sélectionner --	Allocataire RSA	<input type="text"/>
Revenu mensuel	<input type="text"/>	Loyer hors charges	<input type="text"/>
Revenu fiscal annuel	<input type="text"/>		
Quotient familial	<input type="text"/>		

L'écran des enfants permet de consulter et de modifier les informations générales, les autorisations, les données sanitaires et les contacts des adultes habilités à le prendre en charge. Vous pouvez également ajouter une photo.

Informations générales

Nom* Date de naissance*

Prénom* Sexe*

Compagnie d'assurance N° de la compagnie

Port de lunettes
 Port d'un appareil dentaire
 Port d'un appareil auditif

Autorisations

J'autorise mon enfant à pratiquer du sport
 J'autorise mon enfant à être pris en photo
 J'autorise mon enfant à partir seul
 J'autorise mon enfant à participer aux sorties scolaires
 J'autorise mon enfant à être hospitalisé en cas de besoin

Données sanitaires

Pratiques alimentaires

Allergies

Vaccins

Vaccin	Date de vaccination	Date de rappel
Hépatite B	05/04/2016	

1 sur 1

Contacts


Nom complet	Mobile	Téléphone	Lien de parenté	Appelé en cas d'urgence	Autorisé à récupérer l'enfant
BARRET Jean-philippe			Voisin / Voisine	Non	Oui <input type="button" value="X"/>
LOUVOIS Anne			Oncle / Tante	Non	Oui <input type="button" value="X"/>

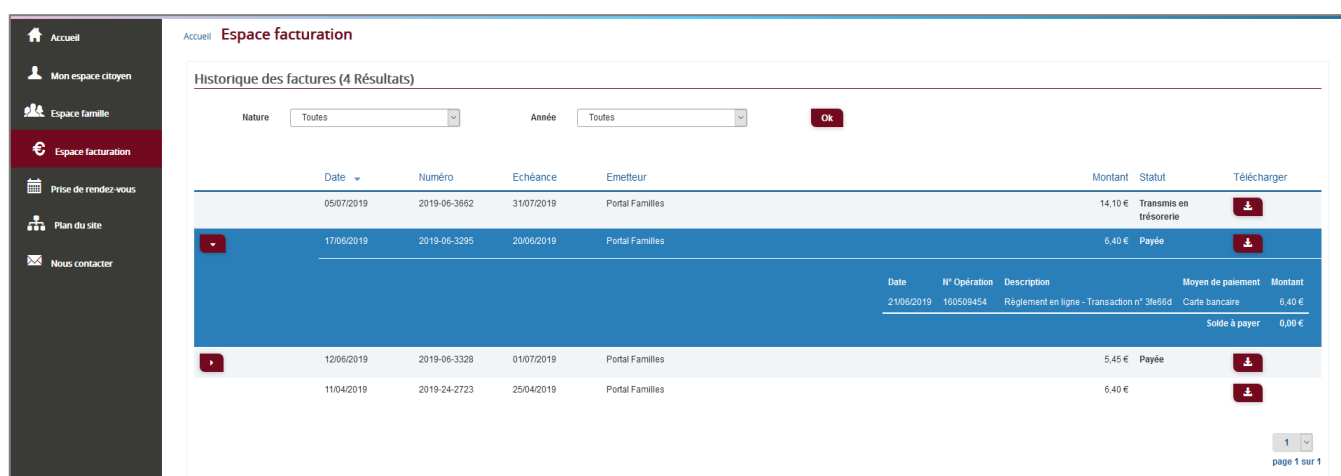
1 sur 1

3. Votre espace de facturation

Au niveau du menu **Espace Facturation**, vous retrouvez les factures émises par votre collectivité pour le paiement des activités de vos enfants, auxquelles sont associés les règlements.

La liste des factures vous permet de visualiser si vous avez des factures à payer grâce au bouton  .





Pour chacune des factures, la date d'échéance de règlement, le montant de la facture, l'émetteur ainsi que les règlements associés à la facture (numéro du règlement, type de règlement, date d'émission du règlement et montant du règlement) sont affichés. Le bouton  vous permet de visualiser le détail de la facture.



Accueil Espace facturation

Historique des factures (4 Résultats)

Nature: Toutes Année: Toutes

Date	Numéro	Echéance	Emetteur	Montant	Statut	Télécharger															
05/07/2019	2019-06-3662	31/07/2019	Portal Familias	14,10 €	Transmis en trésorerie																
17/06/2019	2019-06-3295	20/06/2019	Portal Familias	6,40 €	Payée																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Date</th> <th>N° Opération</th> <th>Description</th> <th>Moyen de paiement</th> <th>Montant</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>21/09/2019</td> <td>160509454</td> <td>Règlement en ligne - Transaction n° 3fe66d</td> <td>Carte bancaire</td> <td>6,40 €</td> </tr> <tr> <td colspan="4">Solde à payer</td> <td>0,00 €</td> </tr> </tbody> </table>							Date	N° Opération	Description	Moyen de paiement	Montant	21/09/2019	160509454	Règlement en ligne - Transaction n° 3fe66d	Carte bancaire	6,40 €	Solde à payer				0,00 €
Date	N° Opération	Description	Moyen de paiement	Montant																	
21/09/2019	160509454	Règlement en ligne - Transaction n° 3fe66d	Carte bancaire	6,40 €																	
Solde à payer				0,00 €																	
12/06/2019	2019-06-3328	01/07/2019	Portal Familias	5,45 €	Payée																
11/04/2019	2019-24-2723	25/04/2019	Portal Familias	6,40 €																	

1 page 1 sur 1