



**FICHE DE RENSEIGNEMENTS**

**Location de la salle municipale  
« Aigue Flore »**

**LE DEMANDEUR (RESPONSABLE DE LA LOCATION)**

NOM et prénom : .....

Adresse : .....

.....

Téléphone(s) : Domicile : ..... Portable : .....

Courriel : .....

**LA LOCATION**

	Week-end complet "48h" (Vendredi 16h00 – dimanche 19h) Remise des clés obligatoire le lundi à 8h		Semaine 24 heures
	Pour les falaisiens et agents communaux : 1 <sup>ère</sup> location/an (12 mois flottants)	Pour les extra-muros et les demandes suivantes des falaisiens	
Salle vide + cuisine	322 €	522 €	200 €
Tables	39 €	39 €	25 €
Chaises	39 €	39 €	25 €
<b>Total location</b>	<b>400 €</b>	<b>600 €</b>	<b>250 €</b>
Caution	1 500 € En cas de dégradations mineures, le coût de remise en état sera estimé par le bureau municipal. En cas de perte du trousseau de clés y compris du bip pour le portail, les frais de remplacement de 200 € seront à la charge du locataire.		
<b>Arrhes à la réservation</b>	<b>150 €</b>	<b>300 €</b>	<b>150 €</b>

• **Cocher la formule choisie** →

• **Période souhaitée** (jour et date – ex : samedi 12 au lundi 14) .....

• **Pour l'organisation d'un :** Mariage  Anniversaire  Baptême   
Autre : .....

• **Location(s) annexe(s) :** Tables  Chaises  (compris dans les forfaits de location)

Date et signature du demandeur :

Pour réserver définitivement la salle, joindre au présent document :

- Une copie d'une pièce d'identité en cours de validité et d'un justificatif de domicile récent (téléphone fixe ou portable, EDF...)
- Un chèque d'arrhes selon la location demandée à ***l'ordre du Trésor Public***